

令和4年度 正規職員 募集案内

■募集内容

募集職種	● 事務職
職務内容	<p>公園管理・運営に関する各種業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 総務（法務・人事・労務・給与・福利厚生 他） ・ 経理（契約・出納・予算・決算 他） ・ 企画（企画・広報・行事・利用促進 他） ・ 植物管理（芝生・樹木・草花等の管理 他） ・ 施設管理（施設の維持・修繕・点検 他） ・ 施設運営（プール監視・利用受付 他） ・ 施設経営（売店・レストラン 他） ・ 事業推進（事業企画・商品開発・販売促進 他）
募集人員	若干名
採用の時期	令和4年4月1日
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和4年4月1日現在29歳以下の方（平成4年4月2日以降に生まれた人） ・ 大学院、大学卒業又は令和4年3月大学卒業見込の方 ・ 基本的なPCスキル（Word、Excel）のある方 ・ 普通自動車運転免許（AT限定可）
給与	<p>月額 181,000円（例：四年制大学卒業22歳の基本給） 年齢、職務経歴等を勘案し当協会規程に基づき決定します。</p> <p>四年制大学卒業後10年目（32歳）の基本給例： 月額 259,000円</p> <p>※ 当協会規程に基づく、昇任・昇格制度あり</p>
諸手当	<p>通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当 期末・勤勉手当（3.95月）※令和2年度実績</p>
勤務時間	<p>基本は8時30分～17時15分 実働 7時間45分 週38時間45分 ※ただし、勤務地により勤務時間の変動あり ※土、日、祝日の勤務あり</p>
休日・休暇	<ul style="list-style-type: none"> ● 休日 週休2日 国民の祝日に相当する日数 年末年始 ● 休暇 ・ 年次休暇：年20日（初年度は15日） ・ 特別休暇：夏季休暇（5日）
福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> ● 社会保険等：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 ● その他：退職金制度、余暇活用資金助成等
定年	60歳（再雇用制度あり）

勤務地	<p>公益財団法人埼玉県公園緑地協会本部及び埼玉県内公園管理事務所 16か所のいずれか。採用後勤務地決定</p> <p>○本部：さいたま市大宮区高鼻町4-130</p> <p>○公園管理事務所：埼玉スタジアム2002公園他15公園</p>
選考方法	<p>(1)第1次選考 書類選考（WEB提出書類による選考）</p> <p>(2)第2次選考 適性試験、小論文（課題式、1,000字程度）、集団討論</p> <p>(3)第3次選考 面接試験</p> <p>(4)最終選考 役員面接</p> <p>※それぞれの選考試験合格者のみ次の選考試験を受験できます。</p>
試験日	<p>(1)第2次選考 令和3年10月9日（土）</p> <p>(2)第3次選考 令和3年11月9日（火）、10日（水）のいずれか</p> <p>(3)最終選考 令和3年12月上旬</p>
合否の通知	<p>○第1次選考は応募締切り後、おおよそ10日以内に連絡</p> <p>○他の選考は試験後、おおよそ10日以内に連絡</p>

■応募方法

申込方法	<p>当協会ホームページにある申込専用URLからお申込みください。</p> <p>○申込専用URL https://recruit.jobcan.jp/sairyoku/entry/new/546670</p>
応募受付期間	<p>令和3年8月27日（金）～ 9月24日（金）16時まで</p> <p>※9月24日（金）は16時までに入力を完了してください。</p> <p>※WEB以外では受付いたしません。</p>
採用に関するお問い合わせ先	<p>公益財団法人埼玉県公園緑地協会 総務部総務課 担当：小林</p> <p>〒330-0803 埼玉県さいたま市大宮区高鼻町4-130</p> <p>公益財団法人 埼玉県公園緑地協会 職員採用係</p> <p>TEL：048-640-1589</p> <p>※土日祝日を除く平日8：30～17：15</p> <p>公式ホームページ https://www.parks.or.jp/</p>